

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА
по участию в Итоговом (межрегиональном) этапе Всероссийского
чемпионата профессионального мастерства «Профессионалы» 2025
в Республике Ингушетия

Общая информация

Компетенция	Даты проведения	Площадка проведения	Адрес проведения	Контактное лицо от площадки по организационным вопросам		
				ФИО	Тел.	Адрес эл. почты
Спасательные работы	05.04.2025 – 14.04.2025	ГБПОУ «ПСК»	г. Сунжа, ул. Аланская, д. 45	Акмурзиев Мухарбек Мухажирович	89323324623	Akmurziev1995@mail.ru
Спасательные работы (Юниоры)	15.04.2025 – 24.04.2025	ГБПОУ «ПСК»	г. Сунжа, ул. Аланская, д. 45	Акмурзиев Мухарбек Мухажирович	89323324623	Akmurziev1995@mail.ru
Пожарная безопасность	20.04.2025 – 29.04.2025	ГБПОУ «ПСК»	г. Сунжа, ул. Аланская, д. 45	Акмурзиев Мухарбек Мухажирович	89323324623	Akmurziev1995@mail.ru

Компетенция	Потоки	Дата заезда	Д - 2	Д - 1	Д1	Д2	Д3	Дата выезда
Спасательные работы	І поток	04.04.2025	05.04.2025	06.04.2025	07.04.2025	08.04.2025	09.04.2025	10.04.2025
	ІІ поток	09.04.2025	10.04.2025	11.04.2025	12.04.2025	13.04.2025	14.04.2025	15.04.2025
Спасательные работы (Юниоры)	І поток	14.04.2025	15.04.2025	16.04.2025	17.04.2025	18.04.2025	19.04.2025	20.04.2025
	ІІ поток	19.04.2025	20.04.2025	21.04.2025	22.04.2025	23.04.2025	24.04.2025	25.04.2025
Пожарная безопасность	І поток	19.04.2025	20.04.2025	21.04.2025	22.04.2025	23.04.2025	24.04.2025	25.04.2025
	ІІ поток	24.04.2025	25.04.2025	26.04.2025	27.04.2025	28.04.2025	29.04.2025	30.04.2025

Для участия в соревнованиях необходимо:
до 20 марта 2025 года – заполнить заявку на участие

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScDDrGcVOtS8-0NteJeCWfZ1laW-KUGhp4vIuAM3e4YUYw-5Q/viewform?usp=header>

до начала соревнований – осуществить оплату организационного взноса на участие в соревнованиях (по компетенциям, где это предусмотрено).

Оплата организационного взноса

1-ая часть организационного взноса* – 9 000 (девять тысяч) рублей 00 копеек за 1 человека в сутки, **пакет «Эконом» для сопровождающего*** – 7 500 (семь тысяч девятьсот двадцать) рублей за 1 человека в сутки, (не включает в себя пакет участника);

Пакеты включают в себя затраты на:

- проживание (Заселение с 14-00, выезд до 12-00. Ранний заезд оплачивается как полные сутки, поздний выезд оплачивается как полные сутки)
- трансфер (Трансфер от места прибытия до места проживания в день прибытия и обратно в день отъезда; трансфер от места проживания на площадку).
- питание (завтрак и ужин (в гостинице), обед (на площадке)).
- приветственный пакет участника (брендированная продукция)

2-ая часть организационного взноса* – затраты на расходные материалы по соответствующей компетенции составляет 16000 (Шестнадцать тысяч) рублей 00 копеек. Сумма 2-ой части организационного взноса не зависит от количества соревновательных дней и количества конкурсантов в региональной команде.

Обращаем Ваше внимание, что для участия в соревнованиях необходимо предоставить следующую информацию на электронный адрес pu-4-ing@yandex.ru

- договор на оказание по обеспечению участия в Чемпионате;
- согласие на обработку персональных данных;
- согласие на участие несовершеннолетнего в Чемпионате и на сопровождение его доверенным лицом (данный документ для лиц младше 18 лет).

Инструкция по работе с договорами

1. Скачать шаблон договора.

<https://drive.google.com/drive/folders/1VSLlv9OUqM0Dq8PpQEF5sGcSePSl6ztM?usp=sharing>

2. В договоре заполнить данные, которые отмечены желтым цветом (наименование, количество участников, компетенции, сумма договора и т.д.) и word-версию заполненного договора направляют на электронный адрес pu-4-ing@yandex.ru с обязательной пометкой «ДОГОВОР ИМЭ и наименование учреждения». (Например, "Договор ИМЭ Нефтекамский нефт.колледж"). В письме указать контактные данные ответственного лица за заключение договора (ФИО, электронный адрес, телефон).
3. Организатор – ГБПОУ ПСК присваивает номер договора, выписывает счет, и направляет Участнику 2 файла:
 - 1 файл - скан версия подписанного счета, договора, акта –для оплаты оргвзноса;
 - 2 файл - word-версия зарегистрированного договора, акта.
4. Участники распечатывают в 2-х экземплярах word-версию зарегистрированного договора, акт, подписывают директором, ставят печать.
5. Порядок обмена договорами: Участники привозят на мероприятие подписанные договора и акты в 2-х экземплярах.

А также подписанные оригиналы согласие на обработку персональных данных по каждому участнику.

Контактная информация

Акмурзиев Мухарбек Мухажирович

Телефон: 89323324623

Email: pu-4-ing@yandex.ru