



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СПО ПСК
М.М.Мархнев
06.02.2014 г., пр. № 195 А

**Положение о Многофункциональном центре прикладных
квалификаций подготовки спасателей**

с.п. Орджоникидзевское, 2014 г.

1. Общие положения

Настоящее положение о деятельности многофункционального центра прикладных квалификаций (далее - Положение) разработано: на основании Типового положения, в соответствии с п. 3 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», в целях развития трудового потенциала граждан и обеспечения потребности регионального рынка труда в квалифицированных кадрах.

Настоящее Положение определяет вопросы создания и функционирования многофункционального центра прикладных квалификаций подготовки спасателей (далее - МФЦПК), порядок и условия подготовки квалифицированных кадров на базе МФЦПК. МФЦПК является структурным подразделением Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Пожарно-спасательный колледж» (далее - колледж), находящегося в ведении Министерства образования и науки Республики Ингушетия (далее - Министерство) для обеспечения профессиональной подготовки квалифицированных кадров и осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, определенных настоящим Положением.

Ответственность за создание, функционирование МФЦПК возложена на директора Колледжа, структурным подразделением которого является МФЦПК. Оперативное руководство и организацию деятельности МФЦПК осуществляет руководитель МФЦПК, назначаемый и освобождаемый от должности приказом руководителя учреждения профессионального образования.

Министерство образования обеспечивает координацию деятельности МФЦПК в соответствии с целями, определенными настоящим Положением.

В своей деятельности МФЦПК руководствуется законодательством и нормативно - правовыми актами Российской Федерации, Республики Ингушетия, Уставом ГБОУ СПО ПСК.

Финансирование подготовки кадров в соответствии с заявками работодателей осуществляется за счет средств бюджета Республики в рамках государственного задания на очередной финансовый год, в соответствии с постановлением.

Цели и задачи МФЦПК

Цель МФЦПК: удовлетворение потребности организаций, предприятий, работодателей, ассоциаций работодателей Республики Ингушетия в квалифицированных кадрах посредством ускоренной профессиональной подготовки персонала.

Задачи МФЦПК:

- реализация программ профессиональной подготовки широкого спектра направлений и различных сроков обучения;
- реализация образовательных программ направленных на освоение новых технологических процессов и оборудования;
- обеспечение профессиональной мобильности кадров Работодателей.

Функции МФЦПК:

- расширение (сокращение) производства на ближайшие три года, на представляемые отраслевыми департаментами Республики Ингушетия, работодателями, объединениями работодателей данные о реализуемых на территории Республики Ингушетия инвестиционных проектах.

Отношения по подготовке кадров между колледжем, структурным подразделением которого является МФЦПК, и Работодателем регулируются договором, заключаемым в соответствии действующим законодательством.

Программы профессиональной подготовки согласовываются с организациями, предприятиями, ассоциациями работодателей Республики Ингушетия, подавшими заявки на обучение.

2. Организация учебного процесса

2.1. Обучающимися в МФЦПК являются лица, зачисленные приказом директора Колледжа по представлению руководителя МФЦПК.

Учет и движение контингента обучающихся в МФЦПК осуществляется в отдельной книге учета и движения контингента лиц, получающих профессиональную подготовку за счет средств республиканского бюджета.

Зачисление в МФЦПК осуществляется на основании личного заявления обучающегося в соответствии с пофамильными списками лиц, направленных на обучение работодателем, в соответствии с объемом и структурой утвержденного государственного задания.

Обязанности и права слушателей определяются законодательством Российской Федерации в сфере образования, Положением о МФЦПК, Уставом и правилами внутреннего распорядка Колледжа.

МФЦПК обеспечивает:

- реализацию программ профессиональной подготовки в соответствии с установленными требованиями в установленные сроки;
- привлечение представителей работодателей в состав преподавателей спец. дисциплин и мастеров производственного обучения;
- внедрение в учебный процесс современных форм, методов и технических средств обучения, различных автоматизированных тренажерных комплексов.

Работодатель обеспечивает:

- согласование рабочих учебных планов, программ, контрольно-оценочных материалов;
- оперативный контроль за посещаемостью, направленных на обучение в МФЦПК;
- предоставление мест для проведения лабораторных и практических работ, производственного обучения и производственной практики в условиях производства;
- участие представителей предприятия в работе квалификационной комиссии.

2.2. Для достижения цели и решения поставленных задач МФЦПК выполняет следующие функции:

2.2.1. обеспечивает взаимодействие с Работодателями Республики Ингушетия в целях формирования комплексного государственного заказа на профессиональную подготовку кадров;

2.2.2. обеспечивает сетевое взаимодействия с образовательными учреждениями профессионального образования и образовательными организациями Республики Ингушетия в целях распределения потоков обучающихся;

2.2.3. разрабатывает и реализует программы профессиональной подготовки кадров в соответствии с заявками Работодателей;

3. Организация деятельности МФЦПК

3.1. Деятельность МФЦПК проводится в интересах Работодателей. Работодатели ежегодно в срок до 15 ноября представляют в МФЦПК заявку на профессиональную подготовку кадров в соответствии с перечнем профессий профессиональной подготовки.

3.2. В заявке указывается:

- наименование программы профессиональной подготовки;

- количество граждан, направляемых на обучение в течение следующего календарного года;

- базовый профессиональный уровень граждан, направляемых на обучение;

- форма, срок и период обучения по программам профессиональной подготовки;

- квалификационные требования к уровню получаемого образования;

- обоснование потребности в кадрах данного профиля, гарантии их дальнейшего трудоустройства.

Заявка подписывается руководителем организации и заверяется печатью.

3.3. Колледж, структурным подразделением которого является МФЦПК, ежегодно направляет в министерство сводную (уточненную) заявку для формирования государственного задания на профессиональную подготовку кадров.

3.4. Министерство ежегодно определяет объем и структуру профессиональной подготовки кадров на следующий финансовый год с учетом заявок Работодателей, представленных МФЦПК.

3.5. При определении объема и структуры профессиональной подготовки кадров учитываются:

- данные Министерства труда и занятости населения Республики Ингушетия о наличии зарегистрированных безработных граждан, ищущих работу по профессиям, заявленным организациями для подготовки кадров;

- данные образовательных организаций профессионального образования о выпуске и распределении специалистов, заявленными организациями для подготовки кадров;

- данные о текущей и прогнозной потребности промышленных предприятий в работниках с учетом планируемого высвобождения, замещения работников.

3.6. Оценка освоения образовательных программ проводится по результатам текущего контроля и квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится в установленном порядке квалификационными комиссиями, создаваемыми в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами с привлечением в качестве председателя квалификационной комиссии представителя Работодателя, соответствующего профилю подготовки.

Обучающимся, успешно завершившим курс обучения, выдается документ (свидетельство об уровне квалификации) установленного образца.

3.7. Обучающиеся, завершившие курс обучения с получением свидетельства об уровне квалификации, подлежат трудоустройству, что подтверждается письмом Работодателя, предоставляемого в адрес МФЦПК.

3.8. В целях подтверждения соответствия уровня профессиональной подготовки требованиям Работодателей выпускники могут проходить процедуру независимой сертификации квалификаций с получением соответствующего сертификата.