****

2.2.Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности преподавателя на основе его личного портфолио в колледже приказом руководителя создается Комиссия, состоящая из представителей администрации колледжа, председателей цикловых комиссий.

2.3.Комиссия действует на основании Положения, утвержденного руководителем колледжа

2.4. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации.

2.5. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых - 5 лет. Протоколы ведет избранный секретарь Комиссии. Протоколы хранятся в отделе кадров колледжа. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.6. Председатель цикловой методической комиссии заполняет оценочный лист на педагогического работника и представляет в комиссию в установленные настоящим положением сроки портфолио с заполненным оценочным листом выполнения критериев и показателей эффективности работы педагогического работника **(Приложения с 1 по7**), содержащим оценку показателей эффективности работы, с приложением документов подтверждающих и уточняющих их деятельность.

2.7. Определяются следующие отчетные периоды:

Оценка выполнения критериев и показателей эффективности работы устанавливается два раза в год:

* с января по июнь – итоги учебного года;
* с сентября по декабрь – итоги первого семестра

2.8. Комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку эффективности деятельности преподавателя за отчетный период в соответствии с критериями данного Положения.

2.9. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов:

преподаватели сдают оценочные листы в Комиссию до 10 декабря / 10 июня;

Комиссия рассматривает представленные материалы до 15 декабря / 15июня;

2.10. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности педагогического работника за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель эффективности работы.

2.11. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом педагогического работника, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под подпись педагогическому работнику и утверждается приказом руководителя.

2.12. В случае несогласия педагогического работника с итоговым баллом, педагогический работник имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументированно изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

2.13. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление педагогического работника и дать письменное или устное (по желанию работника) разъяснение(обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

2.14. Любые изменения, дополнения, исключения в Положение обсуждаются Советом колледжа и утверждаются приказом директора.

**III. Показатели эффективности деятельности**

**педагогических работников**

**5.1.Показатели эффективности деятельности преподавателей колледжа.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование критериев | Наименование показателей | Ед. измер. | Значение показателя | Кол-во баллов | Показатель |
| 1 | Выполнение требований к ведению педагогической деятельности | Абсолютная успеваемость по преподаваемым дисциплинам, МДК, ПМ. | **%** | 96-100  90-95  до 90 | 5  3  0 |  |
| 2 | Качественная успеваемость | **%** | Выше 50  40-50  до 40 | 4  3  0 |  |
| 3 | Соответствие журналов групп обучения (форма 1) требованиям к их заполнению | Да/нет | Нет замечаний/замечания | 3/0 |  |
| 4 | Соблюдение трудовой дисциплины | Да/нет | Нет замечаний/замечания | 2/0 |  |
| 5 | Своевременная и качественная подготовка учебной, планирующей и отчётной документации, установленной в колледже | Да/нет | Да/нет | 3/0 |  |
| 6 | Наличие и реализация плана работы кабинета | Да/нет | Да/нет | 2/0 |  |
| 7 | Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ | Да/нет | Да/нет | 5/0 |  |
| 8 | Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных студентами | Да/нет | Да/нет | 2/0 |  |
| 9 | Эффективная работа по развитию студенческого самоуправления и самообслуживающего труда | Да/нет | Да/нет | 3/0 |  |
| 10 | Организация и проведение в колледже воспитательных мероприятий  областного  городского  районного уровней | Да/нет | Да/нет | 5  4  3 |  |
| 11 | Профориентационная работа на уровне города и области | Да/нет | Да/нет | 3/0 |  |
| 12 | Проведение открытых уроков | Да/нет | Да/нет | 3/0 |  |
| 13 | Выполнение федерального  государственного образовательного  стандарта | Разработка учебно-методического комплекса (УМК) по дисциплинам, ПМ и МДК  (Баллы проставляются по каждой дисциплине, ПМ, МДК) | Да/нет | полное выполнение  частичное выполнение  не выполнение | 10/0  5/0  0 |  |
|  |
|  |
| 14 | Работа по пополнению методической базы кабинета (лаборатории) | Да/нет | Да/нет | 3/0 |  |
| 15 | Работа с одарёнными студентами, самообразование, повышение квалификации | Наличие призеров и победителей предметных олимпиад:   * городских * областных * всероссийских * международных | Да/нет | Да /нет | 3/ 0  7/0  10/0  15/0 |  |
| 16 | Подготовка победителей и призёров конкурсов профессионального мастерства, конкурсов технического творчества, художественной самодеятельности, спортивных соревнований   * городских * областных * всероссийских * международных | Да/нет | Да /нет | 3/ 0  7/0  10/0  15/0 |  |
| 17 | Результаты участия студентов в научно-практических конференциях, в выставках-конкурсах и других творческих конкурсах  - городских  - областных  - всероссийских  - международных | Да/нет | Да /нет | 2/0  4/0  6/0  8/0 |  |
|  |
| 18 |  | Руководство творческим коллективом, цикловыми комиссиями. | Да/нет | Да/Нет | 3/0 |  |
| 19 |  | Руководство городскими, областными методическими объединениями | Да/нет | Да/нет | 3/0 |  |
| 20 |  | Написание и издание учебников | Да/Нет | Да Нет | 5/0 |  |
| 21 |  | Победы и призовые места в методических конкурсах, конкурсах преподаватель года и других творческих конкурсах  - городских  - областных  - всероссийских | Да/нет | Да/Нет | 3/0  7/0  10/0 |  |
| 22 | Стажировки, повышение квалификации в рамках самообразования | Да/нет | Да/нет | 4/0 |  |
| 23 |  | Создание результатов интеллектуальной деятельности в порядке исполнения служебных обязанностей | Да/нет | Да/нет | 9/0 |  |

**5.2.Показатели эффективности деятельности методиста.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование критериев | Наименование показателей | Ед. измер. | Значение показателя | Кол-во баллов | Показатель |
| 1 | **1. Методическое сопровождение образовательного процесса**  **Подтверждающие документы:**  1.1 Методическая продукция (титульные листы)  1.2 Программы (титульные листы)  1.3 План учебно-методических семинаров, мастер-классов, круглых столов и т. п.  1.4 Копия приказа о составе рабочей группы  1.5 Копия приказа о проведении на отделении (в ОУ) олимпиад, конкурсов, выставок и т. п. мероприятий с персональным составом оргкомитета  1.6 Копия приказа о проведении студенческих научно-практических конференций на отделении (в ОУ)  Копии титульных листов сборников материалов конференций | 1.1 Наличие методической продукции, разработанной методистом  Максимальное количество баллов –3 |  | 1 балл – сценарии  2 балла – [методические рекомендации](http://www.pandia.ru/text/category/metodicheskie_rekomendatcii/), информационные сборники  3 балла – дидактические материалы и пособия | 1  2  3 |  |
| 2 | 1.2 Методическое сопровождение деятельности преподавателей по разработке, корректировке и рецензировании рабочих программ [учебных дисциплин](http://www.pandia.ru/text/category/uchebnie_distciplini/), междисциплинарных курсов, модулей, включая рабочие учебные программы для [дополнительного образования](http://www.pandia.ru/text/category/dopolnitelmznoe_obrazovanie/)  Максимальное количество баллов – 3 |  | 1 балл – 1-3 программы  2 балла – 3-5 программ  3 балла – более 5 программ | 1  2  3 |  |
| 3 | 1.3 Организация и руководство деятельностью учебно-методических семинаров, мастер-классов, [круглых столов](http://www.pandia.ru/text/category/kruglie_stoli/) и т. п.  Максимальное количество баллов – 3 |  | 1 балл – организация работы круглого стола  2 балла – организация работы постоянно действующего учебно-методического семинара  3 балла – организация работы творческой лаборатории или педагогической мастерской | 1  2  3 |  |
| 4 | 1.4 Участие в разработке основной профессиональной [образовательной программы](http://www.pandia.ru/text/category/obrazovatelmznie_programmi/) отделения (специальности) в соответствии с ФГОС  Максимальное количество баллов – 3 |  | 3 балла – участие в составе рабочей группы (творческого коллектива) | 0/3 |  |
| 5 | 1.5 Организация и проведение на отделении (в ОУ) олимпиад, конкурсов, выставок и т. п. мероприятий  Максимальное количество баллов – 5 |  | 1 балл – не менее 1 мероприятия за аттестационный период  2 балла – не менее 2-х мероприятий за аттестационный период  3 балла – не менее 3-х мероприятий за аттестационный период  +2 балла – участие в мероприятиях областного уровня, проводимых на базе учреждения СПО | 1  2  3  5 |  |
| 6 | 1.6 Организация и проведение студенческих научно-практических конференций на отделении (в ОУ)  Максимальное количество баллов – 5 |  | 1 балл – 1 мероприятие за аттестационный период  2 балла – 2 мероприятия за аттестационный период  3 балла – ежегодное проведение конференции  +2 балла – участие в конференциях областного уровня, проводимых на базе учреждения СПО | 1  2  3  4  5 |  |
|  | **2. Обобщение и распространение опыта**  **Подтверждающие документы:**  2.1 Продукция по итогам изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта  Копия приказа об итогах обобщения опыта работы  2.2 Копии титульных листов и оглавлений изданий с публикациями  2.3 Копии приказов об участии в конференции + Сертификаты участника (при наличии)  Копии документов об оплате участия в конференции | 2.1 Обобщение и распространение передового педагогического опыта, включая индивидуальный опыт преподавателей (за последние 3 года)  Максимальное количество баллов – 3 |  | 1 балл – 1 направление (тема)  2 балла – 2 направления (темы)  3 балла – более 2 направлений (тем) | 1  2  3 |  |
|  |
|  |
|  | 2.2 Научно-педагогические и методические публикации в изданиях различного уровня  Максимальное количество баллов – 3 |  | 1 балл – не менее 2-х публикаций  2 балла – не менее 3-х публикаций  3 балла – свыше 3-х публикаций | 1  2  3 |  |
|  | 2.3 Участие в конференциях различного уровня  Максимальное количество баллов – 3 |  | 1 балл – не менее 1 раза за аттестационный период (без учета уровня конференции) + 2 балла – поощрительный балл: более 1 раза за аттестационный период (без учета уровня конференции) | 1  2  3 |  |
|  | 2.4 Участие в конференциях различного уровня за пределами территориального объединения  Максимальное количество баллов – 5 |  | 2 балла – не менее 1 раза за аттестационный период (без учета уровня конференции)  + 3 балла – поощрительный балл: более 1 раза за аттестационный период (без учета уровня конференции) | 1  2  3  4  5 |  |
|  | **3. Эффективность и результативность профессиональной деятельности**  **Подтверждающие документы:**  3.1-3.2 описание системы исследования и результаты мониторинговых исследования эффективности образовательного процесса.  3.3 Копии приказов об участии в экспертных комиссиях, в жюри конкурсов, фестивалей | 3.1 Наличие системы показателей эффективности образовательного процесса и диагностики по данным показателям (по направлению деятельности методиста)   * Максимальное количество баллов – 5 |  | 3 балла – есть  + 2 балла – поощрительный балл: наличие учета мнения потребителей образовательных услуг. | 1  2  3  4  5 |  |
|  | 3.2 Динамика показателей эффективности образовательного процесса (по направлению деятельности методиста)  Максимальное количество баллов – 3 |  | 1 балл – устойчивая  3 балла – положительная. | 1  3 |  |
|  |
|  |  | 3.3 Общественная активность методиста {возможно суммирование баллов}  Максимальное количество баллов – 5 |  | 1 балл - Участие в экспертных комиссиях, в жюри конкурсов, фестивалей на уровне ОУ или муниципального образования  2 балла - Участие в экспертных комиссиях, в жюри конкурсов, фестивалей на уровне территориального объединения +2 балла – поощрительный балл: участие в экспертных комиссиях, в жюри конкурсов, фестивалей на уровне области | 1  2  3  4  5 |  |
|  | **4. Уровень профессиональной культуры** | 4.1 Использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности  Максимальное количество баллов – 3 |  | 1 балл – участие в конференциях в режиме on-line, регистрация на профессиональных форумах  2 балла – наличие web-страницы, сайта, блога и т. п.  3 балла – использование ресурсов сайта, блога и т. п. для организации методического сопровождения образовательной деятельности | 1  2  3 |  |
|  | **Подтверждающие документы:**  4.1 ссылки на размещённые в глобальной сети Internet методические публикации, скриншоты  4.2. Грамоты, благодарственные письма  4.3 копия документа о повышении квалификации; справка о проведении круглого стола, семинара. Все документы должны быть заверены руководителем учреждения | 4.2 Признание высокого профессионализма методиста администрацией учреждения  Максимальное количество баллов – 3 | Да/нет | 3 балла - да | 3/0 |  |
|  |  | 4.3 Повышение квалификации  Максимальное количество баллов – 3 |  | 2 балла - Краткосрочное тематическое обучение в межаттестационный период (не менее 72 ч)  + 1 балл - обучение по программе профессиональной переподготовки; получение второго [высшего образования](http://www.pandia.ru/text/category/visshee_obrazovanie/), обучение в аспирантуре (за межаттестационный период)  + 1 проведение круглого стола, семинара и др. по результатам обучения на базе учреждения СПО | 1  2  3 |  |

**5.3.Показатели эффективности деятельности педагога-психолога.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование критериев | Наименование показателей | Ед. измер. | Значение показателя | Кол-во баллов | Показатель |
| 1 | Доступность качественного образования и воспитания | Наличие документации по психическо-педагогической диагностике, коррекционной реабилитационной работе с студентами | **%** | Да/нет | 5/0 |  |
| 2 | Применение в работе здоровьесберегающих технологий | **%** | Да/нет | 5/0 |  |
| 3 | Наличие анализа индивидуальных особенностей студентов | Да/нет | Да/Нет | 8/0 |  |
| 4 | Прохождение курсов повышения квалификации или профессиональной переподготовки (за последние 5 лет) | Да/нет | Да/Нет | 5/0 |  |
| 5 | Работа с родителями, опекунами, попечителей, по конфликтным ситуациям | Да/нет | Да/нет | 8/0 |  |
| 6 | Наличие и реализация плана педагога -психолога | Да/нет | Да/нет | 8/0 |  |
| 7 | Снижение уровня конфликтных ситуаций студентов с педработниками колледжа | Да/нет | Да/нет | 8/0 |  |
| 8 | Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных студентами | Да/нет | Да/нет | 8/0 |  |
| 9 | Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций | Да/нет | Да/нет | 5/0 |  |
| 10 | Использование внешних ресурсов (музеев, театров и т.д.) в организации внеурочной работы | Да/нет | Да/нет | 5/0 |  |
| 11 | Отсутствие замечаний по итогам проверок работы с детьми-сиротами и детьми оставшимися без попечительства родителей | Да/нет | Да/нет | 5/0 |  |
| 12 | Отсутствие замечаний по взаимодействию с попечителями и приемными родителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечительства родителей | Да/нет | Да/нет | 5/0 |  |
| 13 | Результаты участия в работе по профориентации | Да/нет | Да/нет | 5/0 |  |
| 14 | Методическая инновационная деятельность | Наличие разработанных работником и внедренных в воспитательный процесс психолого-педагогических, диагностических материалов | Да/нет | полное выполнение  частичное выполнение  не выполнение | 10  5  0 |  |
|  |
|  |
| 15 | Наличие выступлений на семинарах, объединениях и т.п. | Да/нет | Да /нет | 7/0 |  |

**5.4.Показатели эффективности деятельности руководителя физического воспитания.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование критериев | Наименование показателей | Ед. измер. | Значение показателя | Кол-во баллов | Показатель |
| 1 | Выполнение требований к ведению педагогической деятельности | Абсолютная успеваемость по дисциплине физическая культура | **%** | 96-100  90-95  до 90 | 5  3  0 |  |
| 2 | Качественная успеваемость | **%** | Выше 50  40-50  до 40 | 4  3  0 |  |
| 3 | Соответствие журналов групп обучения (форма 1) требованиям к их заполнению | Да/нет | Нет замечаний/замечания | 3/0 |  |
| 4 | Соблюдение трудовой дисциплины | Да/нет | Нет замечаний/замечания | 2/0 |  |
| 5 | Своевременная и качественная подготовка учебной, планирующей и отчётной документации, установленной в колледже | Да/нет | Да/нет | 3/0 |  |
| 6 | Наличие и реализация плана работы кабинета | Да/нет | Да/нет | 2/0 |  |
| 7 | Организация мероприятий, направленных на достижение обучающимися высоких качественных показателей учёбы по дисциплине физическая культура | Да/нет | Да/нет | 5/0 |  |
| 8 | Организует учет успеваемости и посещаемости занятий обучающимся, ведёт учёт спортивных достижений обучающихся | Да/нет | Да/нет | 2/0 |  |
| 9 | Организует подготовку и участие студентов колледжа во всех спортивных мероприятиях (соревнования) | Да/нет | Да/нет | 3/0 |  |
| 10 | Организация и проведение в колледже спортивных мероприятий, слётов, соревнований ГТО  областного  городского  районного уровней | Да/нет | Да/нет | 5  4  3 |  |
| 11 | Профориентационная работа на уровне города и области | Да/нет | Да/нет | 3/0 |  |
| 12 | Проведение открытых уроков | Да/нет | Да/нет | 3/0 |  |
| 13 | Выполнение федерального  государственного образовательного  стандарта | Разработка учебно-методического комплекса (УМК) по дисциплине физическая культура | Балл | полное выполнение  частичное выполнение  не выполнение | 10  до 5  0 |  |
|  |
|  |
| 14 | Работа по пополнению методической базы кабинета | Да/нет | Да/нет | 3/0 |  |
| 15 | Работа с одарёнными студентами, самообразование, повышение квалификации | Участвует в мероприятиях спортивной направленности; слётах, соревнованиях ГТО   * городских * областных * всероссийских * международных | Да/нет | Да /нет | 3/ 0  7/0  10/0  15/0 |  |
| 16 | Подготовка победителей и призёров спортивных соревнований   * городских * областных * всероссийских * международных | Да/нет | Да /нет | 3/ 0  7/0  10/0  15/0 |  |
| 17 | Результаты участия студентов в научно-практических конференциях, в выставках-конкурсах и других творческих конкурсах  - городских  - областных  - всероссийских  - международных | Да/нет | Да /нет | 2/0  4/0  6/0  8/0 |  |
|  |
| 18 |  | Руководство творческим коллективом, цикловыми комиссиями. | Да/нет | Да/Нет | 3/0 |  |
| 19 |  | Руководство городскими, областными методическими объединениями | Да/нет | Да/нет | 3/0 |  |
| 20 |  | Написание и издание учебников | Да/Нет | Да Нет | 5/0 |  |
| 21 |  | Победы и призовые места в методических конкурсах, конкурсах преподаватель года и других творческих конкурсах  - городских  - областных  - всероссийских | Да/нет | Да/Нет | 3/0  7/0  10/0 |  |
| 22 | Стажировки, повышение квалификации в рамках самообразования | Да/нет | Да/нет | 4/0 |  |
| 23 |  | Создание результатов интеллектуальной деятельности в порядке исполнения служебных обязанностей | Да/нет | Да/нет | 9/0 |  |

Приложение № 1

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

выполнения критериев и показателей эффективности работы педагогического работника: \_преподаватель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)

на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается период работы)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерии оценки и показатели эффективности | Максбалл показа­теля | Фактический балл показателя, выставленный в цикловой комиссии, подтверждающий документ | | | Фактический балл показателя (по решению комиссии) |
|  |  | Балл показа­теля | | Подтверждающий документ |  |
| **Выполнение требований к ведению педагогической деятельности** | | | | | |
| 1.Абсолютная успеваемость по преподаваемым дисциплинам МДК, ПМ | 5 |  | |  |  |
| 2.Качественная успеваемость | 4 |  | |  |  |
| 3.Соответствие журналов групп обучения (форма 1) требованиям к их заполнению | 3 |  | |  |  |
| 4.Соблюдение трудовой дисциплины | 2 |  | |  |  |
| 5.Своевременная и качественная подготовка учебной, планирующей и отчётной документации, установленной в колледже | 3 |  | |  |  |
| 6.Наличие и реализация плана работы кабинета | 2 |  | |  |  |
| 7. Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ | 5 |  | |  |  |
| 8. Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных студентами | 2 |  | |  |  |
| 9. Эффективная работа по развитию студенческого самоуправления и самообслуживающего труда | 3 |  | |  |  |
| 10. Организация и проведение в колледже воспитательных мероприятий областного  городского  районного уровней | 5 |  | |  |  |
| 11. Профориентационная работа на уровне города и области | 3 |  | |  |  |
| 12. Проведение открытых уроков | 3 |  | |  |  |
| **Выполнение федерального государственного образовательного стандарта** | | | | | |
| 13.Разработка учебно-методического комплекса (УМК) по дисциплинам, ПМ и МДК | 10 |  |  | |  |
| 14. Работа по пополнению методической базы кабинета (лаборатории) | 3 |  |  | |  |
| **Работа с одарёнными студентами, самообразование, повышение квалификации** | | | | | |
| 15.Наличие призеров и победителей предметных олимпиад  -городских  -областных  -всероссийских  -международных | 15 |  |  | |  |
| 16.Подготовка победителей и призёров конкурсов профессионального мастерства, конкурсов технического творчества, художественной самодеятельности, спортивных соревнований  -городских  -областных  -всероссийских  -международных | 15 |  |  | |  |
| 17.Результаты участия студентов в научно-практических конференциях, в выставках-конкурсах и других творческих конкурсах  -городских  - областных  - всероссийских  - международных | 8 |  |  | |  |
| 18.Руководство творческим коллективом, цикловыми комиссиями. | 3 |  |  | |  |
| 19. Руководство городскими, областными методическими объединениями | 3 |  |  | |  |
| 20.Написание и издание учебников | 5 |  |  | |  |
| 21.Победы и призовые места в методических конкурсах, конкурсах преподаватель года и других творческих конкурсах  -городских  -областных  -всероссийских | 10 |  |  | |  |
| 22. Стажировки, повышение квалификации в рамках самообразования | 4 |  |  | |  |
| 23.Создание результатов интеллектуальной деятельности в порядке исполнения служебных обязанностей | 9 |  |  | |  |

Приложение № 2

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

выполнения критериев и показателей эффективности работы педагогического работника: \_методист\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)

на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается период работы)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерии оценки и показатели эффективности | Максбалл показа­теля | Фактический балл показателя, выставленный в цикловой комиссии, подтверждающий документ | | | Фактический балл показателя (по решению комиссии) |
|  |  | Балл показа­теля | Подтверждающий документ | |  |
| **1. Методическое сопровождение образовательного процесса** | | | | | |
| 1.1 Наличие методической продукции, разработанной методистом | 3 |  |  | |  |
| 1.2 Методическое сопровождение деятельности преподавателей по разработке, корректировке и рецензировании рабочих программ [учебных дисциплин](http://www.pandia.ru/text/category/uchebnie_distciplini/), междисциплинарных курсов, модулей, включая рабочие учебные программы для [дополнительного образования](http://www.pandia.ru/text/category/dopolnitelmznoe_obrazovanie/) | 3 |  |  | |  |
| 1.3 Организация и руководство деятельностью учебно-методических семинаров, мастер-классов, [круглых столов](http://www.pandia.ru/text/category/kruglie_stoli/) и т. п. | 3 |  |  | |  |
| 1.4 Участие в разработке основной профессиональной [образовательной программы](http://www.pandia.ru/text/category/obrazovatelmznie_programmi/) отделения (специальности) в соответствии с ФГОС. | 3 |  |  | |  |
| 1.5 Организация и проведение на отделении (в ОУ) олимпиад, конкурсов, выставок и т. п. мероприятий. | 5 |  |  | |  |
| 1.6 Организация и проведение студенческих научно-практических конференций на отделении (в ОУ). | 5 |  |  | |  |
| **2. Обобщение и распространение опыта** | | | | | |
| 2.1 Обобщение и распространение передового педагогического опыта, включая индивидуальный опыт преподавателей (за последние 3 года). | 3 |  | |  |  |
| 2.2 Научно-педагогические и методические публикации в изданиях различного уровня | 3 |  | |  |  |
| 2.3 Участие в конференциях различного уровня. | 3 |  | |  |  |
| 2.4 Участие в конференциях различного уровня за пределами территориального объединения. | 5 |  | |  |  |
| **3. Эффективность и результативность профессиональной деятельности** | | | | | |
| 3.1 Наличие системы показателей эффективности образовательного процесса и диагностики по данным показателям (по направлению деятельности методиста). | 5 |  | |  |  |
| 3.2 Динамика показателей эффективности образовательного процесса (по направлению деятельности методиста) | 3 |  | |  |  |
| 3.3 Общественная активность методиста {возможно суммирование баллов}. | 5 |  | |  |  |
| **4. Уровень профессиональной культуры** | | | | | |
| 4.1 Использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. | 3 |  | |  |  |
| 4.2 Признание высокого профессионализма методиста администрацией учреждения. | 3 |  | |  |  |
| 4.3 Повышение квалификации. | 3 |  | |  |  |

Приложение №3

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

выполнения критериев и показателей эффективности работы педагогического работника: \_педагог-психолог\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)

на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается период работы)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерии оценки и показатели эффективности | Максбалл показа­теля | Фактический балл показателя, выставленный в цикловой комиссии, подтверждающий документ | | | Фактический балл показателя (по решению комиссии) |
|  |  | Балл показа­теля | | Подтверждающий документ |  |
| **Доступность качественного образования и воспитания** | | | | | |
| Наличие документации по психическо-педагогической диагностике, коррекционной реабилитационной работе с студентами | 5 |  | |  |  |
| Применение в работе здоровьесберегающих технологий | 5 |  | |  |  |
| Наличие анализа индивидуальных особенностей студентов | 8 |  | |  |  |
| Прохождение курсов повышения квалификации или профессиональной переподготовки (за последние 5 лет) | 5 |  | |  |  |
| Работа с родителями, опекунами, попечителей, по конфликтным ситуациям | 8 |  | |  |  |
| Наличие и реализация плана педагога -психолога | 8 |  | |  |  |
| Снижение уровня конфликтных ситуаций студентов с педработниками колледжа | 8 |  | |  |  |
| Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных студентами | 8 |  | |  |  |
| Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций | 5 |  | |  |  |
| Использование внешних ресурсов (музеев, театров и т.д.) в организации внеурочной работы | 5 |  | |  |  |
| Отсутствие замечаний по итогам проверок работы с детьми-сиротами и детьми оставшимися без попечительства родителей | 5 |  | |  |  |
| Отсутствие замечаний по взаимодействию с попечителями и приемными родителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечительства родителей | 5 |  | |  |  |
| Результаты участия в работе по профориентации | 5 |  | |  |  |
| **Методическая инновационная деятельность** | | | | | |
| Наличие разработанных работником и внедренных в воспитательный процесс психолого-педагогических, диагностических материалов | 10 |  |  | |  |
| Наличие выступлений на семинарах, объединениях и т.п. | 7 |  |  | |  |

Приложение №4

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

выполнения критериев и показателей эффективности работы педагогического работника: \_руководитель физического воспитания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)

на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается период работы)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерии оценки и показатели эффективности | Максбалл показа­теля | Фактический балл показателя, выставленный в цикловой комиссии, подтверждающий документ | | | Фактический балл показателя (по решению комиссии) |
|  |  | Балл показа­теля | | Подтверждающий документ |  |
| **Выполнение требований к ведению педагогической деятельности** | | | | | |
| 1 Абсолютная успеваемость по дисциплине физическая культура. | 5 |  | |  |  |
| 2.Качественная успеваемость | 4 |  | |  |  |
| 3.Соответствие журналов групп обучения (форма 1) требованиям к их заполнению | 3 |  | |  |  |
| 4.Соблюдение трудовой дисциплины | 2 |  | |  |  |
| 5.Своевременная и качественная подготовка учебной, планирующей и отчётной документации, установленной в колледже | 3 |  | |  |  |
| 6.Наличие и реализация плана работы кабинета | 2 |  | |  |  |
| 7. Организует мероприятия, направленные на достижение обучающимися высоких качественных показателей учёбы по дисциплине физическая культура | 5 |  | |  |  |
| 8. Организует учет успеваемости и посещаемости занятий обучающимся, ведёт учёт спортивных достижений обучающихся | 2 |  | |  |  |
| 9. Организует подготовку и участие студентов колледжа во всех спортивных мероприятиях (соревнования) | 3 |  | |  |  |
| 10. Организация и проведение в колледже спортивных мероприятий, слётов, соревнований ГТО  областного  городского  районного уровней | 5 |  | |  |  |
| 11. Профориентационная работа на уровне города и области | 3 |  | |  |  |
| 12. Проведение открытых уроков | 3 |  | |  |  |
| **Выполнение федерального государственного образовательного стандарта** | | | | | |
| 13. Разработка учебно-методического комплекса (УМК) по дисциплине физическая культура | 10 |  |  | |  |
| 14. Работа по пополнению методической базы кабинета (лаборатории) | 3 |  |  | |  |
| **Работа с одарёнными студентами, самообразование, повышение квалификации** | | | | | |
| 15. Участвует в мероприятиях спортивной направленности; слётах, соревнованиях ГТО  - городских  - областных  - всероссийских  - международных | 15 |  |  | |  |
| 16. Подготовка победителей и призёров спортивных соревнований  - городских  - областных  - всероссийских  - международных | 15 |  |  | |  |
| 17.Результаты участия студентов в научно-практических конференциях, в выставках-конкурсах и других творческих конкурсах  -городских  - областных  - всероссийских  - международных | 8 |  |  | |  |
| 18.Руководство творческим коллективом, цикловыми комиссиями. | 3 |  |  | |  |
| 19. Руководство городскими, областными методическими объединениями | 3 |  |  | |  |
| 20.Написание и издание учебников | 5 |  |  | |  |
| 21.Победы и призовые места в методических конкурсах, конкурсах преподаватель года и других творческих конкурсах  -городских  -областных  -всероссийских | 10 |  |  | |  |
| 22.Стажировки, повышение квалификации в рамках самообразования | 4 |  |  | |  |
| 23.Создание результатов интеллектуальной деятельности в порядке исполнения служебных обязанностей | 9 |  |  | |  |